

POLITICA QUALITA', AMBIENTE, SICUREZZA DI CASALASCA SERVIZI S.P.A.

La Direzione di Casalasca Servizi S.p.A. ha deciso di stabilire, attuare e mantenere un Sistema di Gestione integrato Qualità/Ambiente/Sicurezza (SGI), nell'ambito del seguente campo di applicazione:

Progettazione ed erogazione di servizi di raccolta differenziata e indifferenziata e trasporto di rifiuti urbani ed assimilati, di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, di spazzamento strade e gestione attività cimiteriali. Gestione tariffa rifiuti. Messa in riserva, trattamento mediante cernita e deposito preliminare di rifiuti urbani e assimilati e di rifiuti speciali non pericolosi e pericolosi. Gestione di centri di raccolta. Erogazione di servizi di intermediazione di rifiuti (pericolosi e non pericolosi) senza detenzione.

Il SGI applica i requisiti prescritti dalle Norme **UNI EN ISO 9001:2015**, **UNI EN ISO 14001:2015**, **BS OHSAS 18001:2007**.

Consapevole di contribuire allo sviluppo sostenibile del territorio in cui è chiamata ad operare attraverso la fornitura di servizi ecologici, CASALASCA SERVIZI SPA intende offrire il proprio servizio di interesse pubblico impegnandosi a perseguire obiettivi di continuo miglioramento, nell'ambito di un sistema organizzato Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro.

Dopo avere analizzato le finalità dell'azienda, il contesto in cui opera (compresi gli impatti ambientali delle sue attività e la natura specifica dei suoi rischi e opportunità per la SSL), le parti interessate coinvolte e le loro esigenze ed aspettative, la Direzione, si impegna pertanto a:

1. prevenire l'inquinamento ed i rischi per l'ambiente e salvaguardare la salute e sicurezza dei lavoratori, impegnandosi alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali, all'eliminazione dei pericoli e alla riduzione dei rischi per la SSL;
2. prestare attenzione alle esigenze e aspettative delle parti interessate rilevanti, in particolare dei propri clienti organizzando e svolgendo servizi ecologici funzionali, efficaci e con un alto standard di qualità e dei propri lavoratori, nella consapevolezza che il benessere dei dipendenti sia fondamentale per lo svolgimento ottimale del lavoro;
3. accrescere l'efficacia del SGI e prevenire gli effetti negativi, pianificando ed attuando azioni che affrontino i rischi e le opportunità, secondo l'approccio del "pensiero basato sul rischio", nell'ottica del miglioramento continuo;
4. stabilire obiettivi di miglioramento per il proprio SGI, coerenti con la presente Politica, riesaminarli periodicamente per verificarne lo stato di avanzamento, diffonderli all'interno dell'azienda insieme ai relativi programmi di attuazione;
5. assicurare la piena conformità a tutte le leggi, regolamenti e norme applicabili in tema di rispetto per l'ambiente e di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ciò nell'osservanza delle prescrizioni vigenti, dei requisiti specificati nelle norme UNI EN ISO 14001:2015 e BS OHSAS 18001:2007 e di altre prescrizioni interne all'azienda;
6. soddisfare i requisiti specificati dalla norma UNI EN ISO 9001:2015 e altre prescrizioni interne all'azienda volte ad ottimizzare il sistema di gestione della qualità;
7. analizzare tempestivamente ogni "non conformità" e reclamo, compresi gli incidenti, i mancati incidenti, le emergenze ambientali per poter intervenire tempestivamente con azioni correttive adeguate alla circostanza, al fine di evitarne il ripetersi o l'accadimento.
8. coinvolgere e consultare i lavoratori, mediante riunioni periodiche e anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza nella pianificazione, attuazione e riesame del SGI;
9. comunicare la presente Politica a tutti i lavoratori, assicurandosi che sia compresa ed applicata; farla conoscere e renderla disponibile alle parti interessate rilevanti;
10. promuovere la formazione, la competenza, la consapevolezza ed il senso di responsabilità all'interno della propria organizzazione, nella consapevolezza che le responsabilità riguardano l'intera organizzazione aziendale dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, secondo le proprie attribuzioni e competenze;
11. garantire la messa a disposizione delle risorse necessarie all'armonico funzionamento dei Sistemi di gestione;

IMPEGNI SPECIFICI

13. Organizzazione di campagne informative rivolte ai propri utenti e alle scuole e sostegno di altre azioni anche in collaborazione con le amministrazioni comunali, allo scopo di migliorare la qualità delle raccolte differenziate e di prevenire/ridurre la produzione dei rifiuti;
14. potenziamento dei servizi offerti ai comuni, estendendo la gestione della Tariffa Rifiuti ad altri comuni soci, nel rispetto del principio "chi inquina paga";

Questa politica è emanata dalla Direzione che si impegna a sottoporre la stessa a periodico riesame per assicurarne la sua continua corrispondenza ed adeguatezza, tenendo conto dell'evoluzione societaria, normativa, legislativa, del contesto in cui l'azienda opera e delle aspettative delle parti interessate a cui è riferita.

San Giovanni in Croce, 19/09/2018

CASALASCA SERVIZI

La Direzione

