

AVVISO DI SELEZIONE RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE CASALASCA SERVIZI S.P.A. PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 11 FEBBRAIO 2019 è indetto un avviso per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico è la copertura del ruolo di Direttore Generale della Casalasca Servizi S.p.A. (di seguito anche solo l'"Azienda"), al quale saranno attribuiti i compiti previsti dalla normativa vigente, dallo Statuto e dal Consiglio di Amministrazione.

La durata dell'incarico previsto è a tempo indeterminato.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è determinato dalle norme di legge, e contrattuali vigenti, ed è soggetto alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge. Il trattamento economico verrà aggiornato alle scadenze previste dal vigente CCNL DIRIGENTI - AZIENDE COMMERCIALI.

Il trattamento economico riconosciuto non potrà essere inferiore al minimo lordo tabellare, attualmente definito dal vigente C.C.N.L., di complessivi 4.240,00 €/mese indicativamente così ripartiti tra i seguenti emolumenti:

- Euro 3.890,00 per la retribuzione tabellare mensile lorda prevista dal vigente C.C.N.L.;
- Euro 350,00 relativo al superminimo contrattuale previsto dal vigente C.C.N.L.;
- l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

Salva l'ipotesi di licenziamento per giusta causa, in caso di recesso da parte del datore di lavoro dal contratto di lavoro a tempo indeterminato, superato il periodo di prova, è dovuto al dirigente un preavviso, in relazione all'anzianità di servizio globalmente prestato nell'Azienda, che non potrà essere inferiore a quanto definito dal vigente C.C.N.L.

L'Amministrazione si riserva il riconoscimento di un premio di risultato, di importo variabile ed appositamente definito, connesso al raggiungimento di determinati obiettivi opportunamente individuati e stabiliti dal Consiglio di Amministrazione stesso e di clausole, e condizioni, migliorative rispetto a quanto stabilito dal vigente C.C.N.L.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di Laurea, conseguito con il vecchio ordinamento (DL) o laurea specialistica (LS) di cui al D.M. 3.11.1999, n. 509 o laurea magistrale (LM) di cui al D.M. 22.10.2004, n. 270 equiparate ad uno dei diplomi di laurea del vecchio ordinamento;
- b) essere attualmente dipendente della Casalasca Servizi S.p.A.;
- c) aver maturato un'esperienza nella gestione dei servizi, e/o attività, erogati e/o svolte dall'Azienda;

d) non svolgere altri incarichi in favore di Amministrazioni Pubbliche e soggetti privati che costituiscano causa di incompatibilità o determinino situazioni, anche solo potenziali, di conflitto d'interesse con l'Azienda o con i suoi soci.

Tutte le condizioni sopra esposte devono essere cumulativamente autocertificate dal candidato.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'impiego.

Ci si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

4. PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELLE DOMANDE

Nella propria domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, tutti i seguenti punti: 1) il cognome e nome; 2) la data, il luogo di nascita e residenza; 3) il domicilio o recapito, completo di CAP, numero telefonico ed indirizzo e-mail al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione; 4) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea; 5) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti; 6) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; 7) titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Università che ebbe a rilasciarlo, della data di conseguimento e del punteggio conseguito; 8) di avere un'esperienza di servizio o professionale così come specificatamente richiesta al punto 3 lettera c) del presente avviso.

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Presidente del Consiglio di Amministrazione e consegnata in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo della Società, in Via Zona Artigianale SN, San Giovanni in Croce, 26037, **entro e non oltre le ore 17:00 del 28.02.2019.**

Non sono consentite altre modalità di invio.

Il termine e le modalità di presentazione della domanda sono perentori, a pena d'esclusione.

Gli aspiranti alla selezione, a pena di esclusione per nullità della medesima, devono apporre la propria firma in calce alla domanda di ammissione ed allegare la fotocopia - in carta libera - di un valido documento di riconoscimento.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000.

Sono motivi di esclusione dall'avviso:

- la mancata presentazione della domanda entro il termine stabilito;
- la mancata firma autografa sulla domanda;
- la mancata indicazione nella domanda delle generalità, della data, luogo di nascita, della residenza o domicilio del candidato e la sottoscrizione della stessa.

5. SELEZIONE

La selezione avviene previo esame dei curricula da parte di apposita Commissione, scelta dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, a cui seguirà, se necessario, un colloquio volto a verificare il possesso delle professionalità necessarie per ricoprire l'incarico di Direttore Generale.

L'esame dei curricula, e l'eventuale colloquio orale, verrà svolto anche in presenza di un solo candidato.

La Commissione Esaminatrice sarà composta da esperti di provata competenza. A conclusione dei lavori la Commissione Esaminatrice predispone la graduatoria degli aventi i requisiti a ricoprire l'incarico di Direttore Generale e la sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione.

Saranno considerati requisiti preferenziali nella selezione le capacità, le competenze, le esperienze e le conoscenze connesse agli elementi di seguito riportati:

- a) competenze nella gestione di strutture complesse e conoscenze di contabilità industriale;
- b) capacità di *management* e di supporto nella definizione delle strategie;
- c) capacità di analisi del contesto e approccio orientato al *problem solving*;
- d) capacità di lavorare per obiettivi;
- e) possesso di competenze relazionali.

Il Consiglio di Amministrazione opera la scelta finale del soggetto cui affidare l'incarico sulla base della valutazione del candidato più idoneo a ricoprire la posizione oggetto del presente avviso.

Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione secondo i criteri e le modalità previste dallo Statuto, dal presente avviso e dalle vigenti leggi in materia con contratto di diritto privato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere, annullare o revocare il presente avviso qualora lo ritenga opportuno, o ne ravvisi la necessità, a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento.

6. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti del candidato idoneo per l'incarico di cui alla presente selezione, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro, di diritto privato, a far data, presumibilmente, dal **04 marzo 2019** previa evasione di tutti i necessari adempimenti ed obblighi di legge.

7. DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i e del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza, in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza

dell'interessato. Tutti i dati personali forniti saranno raccolti dal Titolare della Casalasca Servizi S.p.A. o da suoi incaricati e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione nel rispetto delle disposizioni vigenti come da informativa allegata. Per l'accesso ai dati, la loro modifica o la cancellazione, basterà attivare le modalità già note al personale dipendente per mezzo dell'informativa ricevuta.

8. PUBBLICITA'

Il presente bando viene pubblicato:

- presso la sede legale-amministrativa della Casalasca Servizi S.p.A.;
- presso le sedi operative della Casalasca Servizi S.p.A.;
- nonché sul proprio sito web;

9. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando deve farsi riferimento alla normativa vigente. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente bando e/o di non dar luogo ad assunzioni.