

INCARICO PROFESSIONALE

F R A

Casalasca Servizi Spa, P.zza Garibaldi, 26 - 26041 Casalmaggiore, C.F. e P.IVA 01059760197, rappresentata dal Presidente Giampietro Todeschini, nato a Sabbioneta il 20/06/1942, residente a Casalmaggiore (CR), Via Muratori n. 50

E

Sig.ra Lara Cavalli, nata a Casalmaggiore il 02/02/1977, residente a Casalmaggiore (CR) via A. Porzio n. 79 - C.F. CVLLRA77B42B898A - P. Iva: 01565190194 (in seguito anche "il Consulente")

si stipula quanto segue.

ART. 1 - NATURA E OGGETTO DELL'INCARICO

Casalasca Servizi Spa conferisce alla Sig.ra Lara Cavalli l'incarico di prestare consulenze e servizi nell'ambito del **PROGETTO DI "VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE FILIERE ECONOMICHE DEL CASALASCO E COSTITUZIONE SPORTELLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE"**. In particolare, l'incarico affidato consiste nel:

- Monitoraggio ed informazione costante dei vari programmi comunitari, nazionali e regionali e Matching tra progetto del cliente e le linee di finanziamento con calendarizzazione delle call;
- Presentazione domande di finanziamento ed iter istituzionale;
- Assistenza tecnica alla gestione e alla rendicontazione finale dei progetti ammessi a finanziamento.

ART. 2 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

La Consulente eseguirà personalmente l'incarico assunto.

L'incarico professionale, come descritto all'Articolo 1, dovrà essere svolto nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 2230 ss. cod. civ., con diligenza e tempestività, in collaborazione, per quanto occorra, con i rappresentanti di Casalasca Servizi Spa e gli altri professionisti eventualmente incaricati da Casalasca Servizi Spa in relazione a quanto previsto dall'Articolo 1 per aspetti diversi da quelli oggetto dell'incarico alla Sig.ra Lara Cavalli.

Le azioni condotte all'interno della presente consulenza dovranno altresì essere conformi alla legge n. 190/2012, la normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

La Consulente dovrà rendicontare mensilmente al responsabile di Casalasca Servizi SpA le operazioni svolte tramite apposito modulo.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà inizio a partire dal 01/01/2018 sino al 31/12/2018.

Il contratto si intende tacitamente rinnovato di ulteriori 12 mesi salvo disdetta di una delle parti almeno 60 gg prima della scadenza.

ART. 4 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo pattuito per le prestazioni richieste al Consulente ammonta ad Euro 45.396,00 lordi annuo. Il pagamento del corrispettivo avverrà in 6 rate bimestrali di 7.566,00 € lordi suddivise in un acconto ad inizio bimestre del 40% ed un saldo a fine bimestre del restante 60%, previa esibizione di regolare fattura.

Sull'ammontare lordo del corrispettivo è inclusa l'aliquota del 4% a titolo rivalsa del contributo dovuto alla gestione separata INPS, da addebitare a Casalasca Servizi Spa ai sensi dell'art. 1,

comma 212, della Legge 662/1996.

Il materiale necessario per l'esecuzione dell'incarico sarà fornito dalla Consulente, così come tutte le spese da lei sostenute nell'esecuzione del presente incarico saranno a suo integrale carico, essendosene tenuto conto nel determinare la misura del corrispettivo. Le trasferte necessarie al raggiungimento degli obiettivi progettuali dovranno essere validate mensilmente dal responsabile di Casalasca Servizi SpA e verranno rimborsate secondo le tabelle ACI (con un massimo di 0,40€/km) e previa presentazione delle eventuali ricevute di pagamento (pedaggi, vitto e alloggio ecc...).

Il pagamento bimestrale, secondo le modalità sopra descritte, sarà effettuato a vista fattura.

ART. 5 – RISERVATEZZA

Il Consulente è tenuta ad osservare rigorosamente il pieno rispetto della riservatezza e delle regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico professionale in oggetto. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere cedute a terzi. In nessun caso il Consulente potrà comunque ritenere cose e documenti ricevuti, se non per il periodo strettamente necessario alla tutela dei propri diritti.

Art. 6 - OBBLIGHI DEL CONSULENTE

Con l'assunzione dell'incarico il Consulente si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata.

ART. 7 – RECESSO

La Consulente può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza Ella ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con riguardo al risultato utile che ne sia derivato a Casalasca Servizi Spa.

Sia Casalasca Servizi Spa che la Consulente potranno recedere dal contratto in qualsiasi momento mediante comunicazione da notificarsi con lettera raccomandata, con un preavviso di 90 giorni.

In caso di recesso da parte di Casalasca Servizi Spa questa rimborserà alla Consulente le spese sostenute e il compenso per l'opera svolta.

Casalasca Servizi Spa si riserva in ogni caso la facoltà di risolvere il contratto in caso di grave inadempimento della Consulente e/o nel caso di risoluzione del contratto con uno dei Comuni sottoscrittori a causa di grave inadempimento riconducibile alla Consulente, fatto salvo il risarcimento del danno subito. E' causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 62/2013.

Art. 8 - FORO COMPETENTE E CLAUSOLE FINALI

Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Cremona. Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si intendono qui riportate le norme vigenti in materia.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. il Consulente autorizza Casalasca Servizi Spa al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

In particolare il Consulente chiede a Casalasca Servizi Spa di essere informata di volta in volta rispetto a:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;

e) i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03;

f) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Articolo 10 – REGISTRAZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del DPR 28/4/1986, n. 131, la presente scrittura privata è soggetta a registrazione in caso d'uso, avendo ad oggetto la prestazione di servizi soggetta ad IVA.

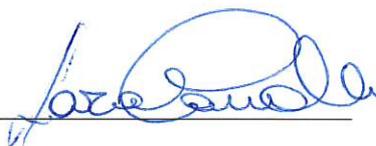
Allegato al contratto: curriculum professionale aggiornato.

Letto, confermato e sottoscritto.

Casalmaggiore, 16/02/2018

IL PRESIDENTE DI
CASALASCA SERVIZI SPA

L'INCARICATO



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAVALLI LARA**
Indirizzo **79, via Azzo Porzio 26041 Casalmaggiore (Cr)**
Telefono **Cell: 345/7970406**
E-mail **laracavalli@libero.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **02-02-1977**

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da - a)

Nome e indirizzo del datore
di lavoro

DA GENNAIO 2017 A DICEMBRE 2017

UNIONE PALVARETA NOVA
CONSULENZA D.LGS 50/2016

DA GIUGNO 2017 A DICEMBRE 2017

UNIONE MUNICIPIA
CONSULENZA D.LGS 50/2016

DA FEBBRAIO 2015 A DICEMBRE 2017

REINDUSTRIA
CONSULENZA PER REPERIMENTO BANDI REGIONALI, NAZIONALI ED EUROPEI.

Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore
di lavoro

DA LUGLIO 2010 A FEBBRAIO 2015

COMUNE DI CASALMAGGIORE

• Tipo di azienda o settore

ENTE PUBBLICO

• Tipo di impiego

STAFF DEL SINDACO- CURATORE DELLE RELAZIONI

• Principali mansioni e
responsabilità

REPERIMENTO RISORSE DA BANDI PUBBLICI E PRIVATI;
ISTRUZIONE ATTI AMMINISTRATIVI LEGATI ALLA PRESENTAZIONE DEI BANDI.

DA GENNAIO 2011 A DICEMBRE 2012

COMUNE SCANDOLARA RAVARA
CONSULENZA PER REPERIMENTO BANDI REGIONALI, NAZIONALI ED EUROPEI.

DA GENNAIO 2013 A DICEMBRE 2013

UNIONE MUNICIPIA

CONSULENZA PER REPERIMENTO BANDI REGIONALI, NAZIONALI ED EUROPEI.

DA GENNAIO 2011 A DICEMBRE 2011

COMUNE MARTIGNANA DI PO

CONSULENZA PER REPERIMENTO BANDI REGIONALI, NAZIONALI ED EUROPEI.

DA GENNAIO 2013 A DICEMBRE 2013

COMUNE SAN GIOVANNI IN CROCE

CONSULENZA PER REPERIMENTO BANDI REGIONALI, NAZIONALI ED EUROPEI.

DA MARZO 2013 A DICEMBRE 2013

COMUNE SAN MARTINO DEL LAGO

CONSULENZA PER REPERIMENTO BANDI REGIONALI, NAZIONALI ED EUROPEI.

DA LUGLIO 2013 A DICEMBRE 2013

COMUNE SABBIONETA

CONSULENZA PER REPERIMENTO BANDI REGIONALI, NAZIONALI ED EUROPEI.

DA LUGLIO 2009 A LUGLIO 2010

Comune di Casalmaggiore.

Ente pubblico

Tirocinio formativo Ufficio Segreteria

Redazione determinazioni responsabili dei servizi, delibere del consiglio e della giunta.

Reperimento bandi.

DAL 2008 A MAGGIO 2009

studio legale Antonini – Vappina

Studio legale

Dal 1991 ad oggi

Università degli Studi di Parma – Università Giurisprudenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

-Antropologia criminale, Diritto civile, Diritto comune, Diritto costituzionale, Diritto delle Comunità europee, Diritto romano, Egesi delle fonti del diritto italiano, Istituzioni di diritto privato, Istituzioni di diritto pubblico, Istituzioni di diritto romano, Storia del diritto italiano, Storia del diritto romano, Filosofia del diritto, Istituzioni di diritto pubblico, Medicina legale, Sociologia del diritto

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Qualifica da conseguire

Laurea in Giurisprudenza (Quadriennio – vecchio ordinamento)

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 1991 al 1996 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Classico Romani |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Umanistiche
Ginnasio studio della lingua francese. |
| • Qualifica conseguita | Maturità Classica |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | 48/60 |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE, NAVIGAZIONE IN INTERNET E POSTA ELETTRONICA.
CONOSCENZA DEL PROGRAMMA DATAGRAPH (DETERMINE E DELIBERE).
CORSO DI EUROPROGETTAZIONE ORGANIZZATO DALL'UTR DI CREMONA;
CORSO DI EUROPROGETTAZIONE ORGANIZZATO DA FUTURA EUROPA;
CORSO DI EUROPROGETTAZIONE ORGANIZZATO DA OBIETTIVO EUROPA.
ATTESTATO DI FREQUENZA AL CORSO "LA PARTECIPAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI ALLA GARA TELEMATICA", 29/05/2017, PROMOIMPRESA BORSA MERCI MANTOVA;
CORSO DI PROGETTAZIONE EUROPEA UFFICIO POLITICHE EUROPEE DEL COMUNE DI MODENA, C/O PROVINCIA DI MANTOVA.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e Regolamento CE n.45/2001.

Firma
LARA CAVALLI



Casalmaggiore, 06/02/2017

CURRICULUM PROFESSIONALE

Progetti stilati, finanziati e rendicontati.

- ▪ **"LA QUALITA' DEL TERRITORIO; SALUTE E TURISMO: L'USO DELLA BICI NELLE PERCORRENZE LOCALI"** - Regione Lombardia/Interventi per favorire lo sviluppo della mobilità ciclistica - Bando 2009
Costo Totale € 460.000,00 Contributo ottenuto € 213.900,00

- ▪ **"RESTAURO E MESSA IN SICUREZZA PROSPETTO PRINCIPALE DEL PALAZZO MUNICIPALE DEL COMUNE DI CASALMAGGIORE"- FONDAZIONE COMUNITARIA**
Costo Totale € 500.000,00 Contributo ottenuto € 200.000,00

- **RESTAURO E MESSA IN SICUREZZA PROSPETTO PRINCIPALE DEL PALAZZO MUNICIPALE DEL COMUNE DI CASALMAGGIORE"- FONDAZIONE COMUNITARIA DI CREMONA / II° LOTTO**
Costo Totale € 100.000,00 Contributo ottenuto € 50.000,00

- **"RISTRUTTURAZIONE PALAZZO MARTINELLI"- DISTRETTI CULTURALI /FONDAZIONE CARIPLO**
Costo Totale € 600.000,00 Contributo ottenuto € 300.000,00

- ▪ **"DISTRETTO DELLE TERRE CASALASCHE"- 3° Bando: REGIONE LOMBARDIA**
Costo Totale € 1.209.678 Contributo ottenuto € 450.383,53

- ▪ **DISTRETTO DELLE TERRE CASALASCHE"- 4° Bando: REGIONE LOMBARDIA**
Costo Totale € 410.000,00 Contributo ottenuto € 231.923,57

- ▪ **DISTRETTO DELLE TERRE CASALASCHE"- 5° Bando: REGIONE LOMBARDIA**
Costo Totale € 153.000,00 Contributo ottenuto € 72.500,00

- ▪ **"ZINGARI UN POPOLO IN CAMMINO"- FONDAZIONE CARIPLO**
Costo Totale € 105.000,0 Contributo ottenuto € 54.000,00

- **"PROGETTO PER IL POTENZIAMENTO DEL SAD RIVOLTO ALL'UTENZA DISABILE PSICHICA" – Fondazione Banca Popolare di Cremona**
Costo Totale € 29.000,00 Contributo ottenuto € 5.000,00

- **"DONNE QUASI PERFETTE" – REGIONE LOMBARDIA / PICCOLI PROGETTI PER GRANDI IDEE.**
Costo Totale € 20.589,00 Contributo ottenuto € 9.000,00

- ▪ **"QUESTA E' MUSICA DIVERSA" – FONDAZIONE CARIPLO**
Costo Totale € 86.000,00 Contributo ottenuto € 50.000,00

- ▪ **"BIBLIOCAFE': Ricomincio dai libri" – FONDAZIONE CARIPLO**
Costo Totale € 150.084,00 Contributo ottenuto € 75.000,00

- **▪“IN VIAGGIO TRA I MUSEI DELL’OGLIO – PO” – COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA**
 Costo Totale € 94.011,00 Contributo ottenuto € 84.609,90
- **▪ATTREZZATURE MUSEALI – COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA**
 Costo Totale € 7.916,73 Contributo ottenuto € 7.916,73
- **▪CREATTIVAMENTE – UNIONE MUNICIPIA / FONDAZIONE BANCA POPOLARE DI CREMONA 2011**
 Contributo ottenuto € 5.000,00
- **▪CREATTIVAMENTE – UNIONE MUNICIPIA / FONDAZIONE BANCA POPOLARE DI CREMONA 2013**
 Contributo ottenuto € 3.000,00
- **▪“IL GIARDINO DEI RAPPORTI”– COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA / FONDAZIONE BANCA POPOLARE DI CREMONA 2013**
 Contributo ottenuto € 2.000,00
- **▪ RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEL CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI DIFFERENZIATI PRESSO L’AREA IN VIA VALDEMAGGI 47 IN GUSSOLA (CR) – COMUNE DI GUSSOLA / REGIONE LOMBARDIA**
 Costo Totale € 109.000,00 Contributo ottenuto € 74.170,51
- **▪ RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEL CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI PRESSO L’AREA ARTIGIANALE DI SAN GIOVANNI IN CROCE (CR) – UNIONE PALVARETA NOVA / REGIONE LOMBARDIA**
 Costo Totale € 165.270,15 Contributo ottenuto € 113.383,34
- **▪ REALIZZAZIONE DEI LAVORI RELATIVI ALLA RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEL CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI INDIFFERENZIATI PRESSO L’ARE COMUNALE DI OLMENETA (CR) – UNIONE DEI COMUNI DELLA CIRIA / REGIONE LOMBARDIA**
 Costo Totale € 133.500,00 Contributo ottenuto € 91.412,42
- **▪TERZO VOUCHER DIGITALE – COMUNE DI GUSSOLA**
 Costo Totale € 49.798,38 Contributo ottenuto € 24.899,19
- **▪TERZO VOUCHER DIGITALE – UNIONE PALVARETA NOVA**
 Costo Totale € 49.798,38 Contributo ottenuto € 24.899,19
- **▪“INTERVENTO CAMPANE PALAZZO MUNICIPALE” – FONDAZIONE BANCA POPOLARE DI CREMONA**
 Contributo ottenuto € 5.000,00
- **▪BIKE SHARING “BICINCITTA”- FONDAZIONE CARIPOLO**
 Costo Totale € 59.657,28 Contributo ottenuto € 39.600,00

- **“OCCHIO AL TEMPO” – 3° BANDO PTO / REGIONE LOMBARDIA**
Costo Totale € 109.000,00 Contributo ottenuto € 54.850,00

- **PROGETTI DOPOSCUOLA (“Happy Puzzle” e “Bla Bla Bla”)/ CONSORZIO CASALASCO
SERVIZI SOCIALI**
Costo Totale € 32.160,00 Contributo ottenuto € 5.700,00

- **PROGETTI DOPOSCUOLA (“Happy Puzzle” e “Bla Bla Bla”)/ fondazione Banca Popolare di
Cremona**
Costo Totale € 32.160,00 Contributo ottenuto € 5.000,00

- **“I TESORI DI CECILIA” – COOPERATIVA CHARTA/ FONDAZIONE COMUNITARIA DELLA
PROVINCIA DI CREMONA**
Costo Totale € 40.000,00 Contributo ottenuto € 20.000,00

- **“VEDIAMOCI CHIARI!” – COMUNE DI SAN GIOVANNI IN CROCE/ REGIONE LOMBARDIA**
Costo Totale € 12.000,00 Contributo ottenuto € 5.200,00

- **“SPORT PER TUTTI” – ATLETICA INTERFLUMINA/ FONDAZIONE COMUNITARIA DELLA
PROVINCIA DI CREMONA**
Costo Totale € 40.000,00 Contributo ottenuto € 20.000,00

- **“DIRITTO DI APPRENDERE” – ASSOCIAZIONE FAMIGLIE SANTO STEFANO/ FONDAZIONE
COMUNITARIA DELLA PROVINCIA DI CREMONA**
Costo Totale € 17.500,00 Contributo ottenuto € 8.500,00

- **“CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E RESTAURO CONSERVATIVO DI PALAZZO GIARDINO”
– COMUNE DI SABBIONETA/ REGIONE LOMBARDIA**
Costo Totale € 500.000,00 Contributo ottenuto € 87.000,00

- **“CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E RESTAURO CONSERVATIVO DI PALAZZO GIARDINO”
– COMUNE DI SABBIONETA/ PROVINCIA DI MANTOVA**
Costo Totale € 500.000,00 Contributo ottenuto € 90.000,00

- **“CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E RESTAURO CONSERVATIVO DI PALAZZO GIARDINO”
– COMUNE DI SABBIONETA/ GAL OGLIO PO**
Costo Totale € 128.208,83 Contributo ottenuto € 100.000,00

- **“A SCUOLA DI BENESSERE: prevenire e contrastare il bullismo” – COMUNE DI
CASALMAGGIORE/ REGIONE LOMBARDIA**
Costo Totale € 37.500,00 Contributo ottenuto € 30.000,00

- **“DESDEMONA HA CAMBIATO INDIRIZZO. LEGGERE LA DIFFERENZA PER PROMUOVERE LA
PARITA’” – COMUNE DI CASALMAGGIORE/ REGIONE LOMBARDIA**

Costo Totale € 20.000,00 Contributo ottenuto € 10.000,00

- **“CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E RESTAURO CONSERVATIVO DI PALAZZO GIARDINO”
– COMUNE DI SABBIONETA/ PROVINCIA DI MANTOVA**

Costo Totale € 500.000,00 Contributo ottenuto € 90.000,00

- **“UFFICIO DIRITTI ANIMALI SOVRACOMUNALE” – COMUNE DI CASALMAGGIORE/ REGIONE
LOMBARDIA**

Costo Totale € 14.680,00,00 Contributo ottenuto € 11.680,00

- **“INTERVENTO DI RESTAURO ARCHITETTONICO, RIPRISTINO FUNZIONALE E MESSA
SICUREZZA DEL PALAZZO EX PRETURA” – COMUNE DI CASALMAGGIORE/ REGIONE
LOMBARDIA**

Costo Totale € 100.000,00 Contributo ottenuto € 70.000,00