

Prot. 103/19

INDAGINE DI MERCATO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)

La **Casalasca Servizi SpA**, con sede legale in Casalmaggiore (CR) Piazza Garibaldi n°26 - C.F./P.I. 01059760197, intende procedere all'affidamento dell'incarico di:

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)

➤ **Tipologia e principali attività del servizio:**

A. rivestire il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno, dalla data di sottoscrizione dell'incarico (fissata indicativamente nel giorno 6 Aprile 2019), attuando tutto quanto descritto nei successivi punti 1) e 2). Si prevedono un minimo di **32 presenze/anno** presso i nostri siti: sede, strutture ed impianti distribuiti sul territorio di Ns. competenza, per effettuare i sopralluoghi necessari, elaborare i relativi documenti/verbali, ovvero per verificare l'idoneità degli strumenti redatti. A tal proposito si specifica che le sedi aziendali, in cui ha luogo l'attività di Casalasca Servizi S.p.A, sono rappresentate dalla Sede Operativa di S. Giovanni in Croce (CR), dalla Sede Operativa di Cremona e dall'Ufficio Tariffa sito in Piazza Garibaldi a Casalmaggiore. Inoltre si riporta che il numero di dipendenti di Casalasca Servizi S.p.A. è di 75 unità e che la Società stessa, nella svolgimento della propria attività, si avvale di un numero medio di risorse interinali stimabile in 18 unità;

B. Attività di formazione dei dipendenti quali corsi di formazione di primo ingresso, di base, per preposti, prevenzione incendi e di quanto altro necessario all'assolvimento degli obblighi normativi, connessi alla formazione, in materia di sicurezza;

➤ **Oggetto dell'incarico (indicativo e non esaustivo, da concordare in fase di stipula contrattuale) contemplato al precedente punto A:**

1) **Analisi dei flussi produttivi e delle azioni fino ad oggi attuate, tese ad adempiere le vigenti norme in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, e supporto nella individuazione delle misure di miglioramento:**

- redazione/aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi Aziendale;
- confronto con il medico competente relativamente a tutte le problematiche di lavoro che possano comportare patologie di sua diretta competenza e sottoposte al controllo sanitario (VDT, Movimentazione manuale dei carichi, rischio di esposizione a vibrazioni, rischio di esposizione a rumore, rischio chimico, ecc...);
- analisi della modalità di consultazione e coinvolgimento dei lavoratori e dei loro rappresentanti;
- analisi delle nomine e delle designazioni assegnate ai lavoratori dipendenti;

- analisi dei flussi di processo, condotti nell'ambito dei nostri ambienti di lavoro e nei vari comparti in occasione della produzione;
- analisi delle modalità di acquisto, di installazione, di impiego, di conduzione di manutenzione di controllo di conformazione alle norme, delle macchine, degli impianti e delle attrezzature in dotazione ai nostri ambienti di lavoro;
- analisi della definizione ed impiego degli spazi (uffici, aree di stoccaggio provvisorie e definitive),
- analisi delle modalità di coinvolgimento del personale dipendente e di eventuali ditte esterne nell'ambito del flusso produttivo o per effettuare attività manutentive;
- analisi delle modalità di conduzione degli utenti/frequentatori degli ambienti di lavoro ;
- verifica di attuazione dei compiti in capo ai dipendenti aziendali, conformemente al ruolo gerarchico che ricoprono, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 81/08 ed in relazione alle disposizioni del Decreto Legislativo 231 di cui la Società si avvale;
- verifica dell'organizzazione del servizio di prevenzione incendi, di evacuazione dei lavoratori e di primo soccorso;
- verifica del rispetto dei principi ergonomici;
- presentazione di piani formativi ed informativi per l'addestramento del personale;
- analisi dello status inerente la formazione e l'informazione fino ad ora erogata ai lavoratori;
- individuazione delle eventuali situazioni critiche;
- studio ed analisi delle possibili soluzioni, da condividere con i responsabili di settore, con il datore di lavoro e con il legale rappresentante;
- controllo periodico dell'attuazione e dell'efficacia delle soluzioni adottate e pianificate;
- partecipazione alle riunioni periodiche della sicurezza e agli audit sul sistema di gestione della sicurezza condotti dall'Ente certificatore;
- assistenza in occasione di eventuali verifiche disposte dalle autorità pubbliche di vigilanza;
- assistenza all'azienda per il mantenimento del sistema di gestione della sicurezza certificato e, nel breve termine, in occasione del passaggio alla nuova norma UNI 45001:2018;
- verifica Piani Operativi di Sicurezza, qualora necessari, redatti da personale di Casalasca Servizi SpA;
- Tutto quanto in precedenza non riportato e necessario all'analisi dei flussi produttivi e delle azioni fino ad oggi attuate, tese ad adempiere le vigenti norme in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, ed al supporto nella individuazione delle misure di miglioramento,

2) **analisi della gestione dei contratti d'appalto, d'opera e di somministrazione e della attuazione delle vigenti norme in materia di sicurezza negli appalti, supporto nella individuazione delle misure di miglioramento:**

- analisi delle attività attualmente assegnate a terzi fornitori coinvolti nel flusso produttivo, all'interno e al di fuori dei Ns. ambienti di lavoro, delle differenti modalità di definizione e di assegnazione degli ordini di lavoro, della modalità di trasmissione degli ordini di lavoro ai referenti delle imprese, dei sistemi di monitoraggio e di controllo di ogni singola attività/servizio assegnati;
- analisi della modalità di verifica di idoneità tecnico professionale delle imprese/ditte coinvolte, prima della assegnazione dei lavori e durante la durata del rapporto di lavoro
- controllo della validità delle polizze assicurative in loro dotazione;

- analisi degli strumenti contrattuali attualmente impiegati, verifica se gli stessi sono integrati con i disposti dell'art. 26 D. Lgs. 81/08 e corredati della trasmissione delle esatte informazioni sui rischi reciprocamente trasmissibili,
- analisi delle modalità di computo degli oneri della sicurezza qualora da prevedere nei contratti d'appalto e d'opera,
- individuazione delle situazioni critiche;
- individuazione delle possibili soluzioni, dei tempi di attuazione dei soggetti tenuti ad attuarle (ruoli compiti e controlli), da condividere con i responsabili di settore, con il datore di lavoro e con il legale rappresentante;
- controllo periodico dell'attuazione e dell'efficacia delle soluzioni adottate e pianificate;
- tutto quanto in precedenza non riportato e necessario all'analisi della gestione dei contratti d'appalto, d'opera e di somministrazione, all'attuazione delle vigenti norme in materia di sicurezza negli appalti ed al supporto nella individuazione delle misure di miglioramento;

➤ **Oggetto dell'incarico (indicativo, non esaustivo, e da concordare in fase di stipula contrattuale) contemplato al precedente punto B:**

- svolgimento dei corsi di formazione, relativamente alla formazione di primo ingresso, per i nuovi assunti ivi compresi, qualora necessario, i lavoratori interinali;
- svolgimento dei corsi di formazione di base per i lavoratori, e dei relativi aggiornamenti periodici previsti per legge;
- svolgimento dei corsi di formazione per preposti, e dei relativi aggiornamenti periodici previsti per legge;
- svolgimento dei corsi di prevenzione incendi per i preposti e per i componenti la squadra gestione emergenza, e dei relativi aggiornamenti periodici previsti per legge;
- tutto quanto in precedenza non riportato e necessario al corretto, e completo, espletamento dell'attività di formazione ed informazione dei lavoratori secondo quanto definito dalla normativa vigente;

➤ **Requisiti di ordine generale**

- i soggetti partecipanti non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, in particolare i concorrenti non devono:
 - ✓ trovarsi, in ogni caso, in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge;
 - ✓ aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

➤ **Requisiti di idoneità professionale**

- il Soggetto partecipante dovrà essere in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 32 del D. Lgs. 81/2008, essere in regola con gli aggiornamenti previsti nel suddetto articolo, e possedere tutti i requisiti definiti dalla normativa vigente, e necessari, a ricoprire il ruolo di R.S.P.P.;

➤ **Requisiti di capacità tecnica**

I soggetti partecipanti devono possedere, e dimostrare di possedere, il seguente requisito di capacità tecnica:

- espletamento (attraverso apposita dichiarazione) negli ultimi tre anni (2016/2017/2018) di almeno 2 servizi di RSPP (di qualsiasi durata, singolarmente non inferiore ai 12 mesi, anche cumulativi), o di almeno 1 servizio di RSPP (o più servizi cumulativi) per tutta la durata del triennio in esame, presso Enti, ovvero presso Aziende Private, con numero di dipendenti dello stesso ordine di grandezza, o superiore, di Casalasca Servizi S.p.A che è caratterizzabile con n° 75 dipendenti di riferimento;

➤ **Soggetti ammessi**

- All'indagine di mercato possono partecipare, oltre ai liberi professionisti, anche società di professionisti, le società di consulenza ovvero società che abbiano al loro interno almeno una figura avente tutti i requisiti richiesti ai precedenti paragrafi denominati, rispettivamente, "Requisiti di ordine generale", "Requisiti di idoneità professionale" e "Requisiti di capacità tecnica". Gli operatori economici dovranno indicare, nell'offerta presentata, le generalità di chi svolgerà l'incarico di R.S.P.P., il quale dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti elencati ai precedenti paragrafi denominati, rispettivamente, "Requisiti di ordine generale", "Requisiti di idoneità professionale" e "Requisiti di capacità tecnica".

➤ **Durata dell'incarico**

- Il presente affidamento avrà validità di un anno solare. E' richiesta, fin d'ora, la disponibilità ad assumere l'incarico entro e non oltre il 6 Aprile 2019, salvo diverse disposizioni della scrivente. La presentazione dell'offerta è manifestazione implicita di tale disponibilità. Sarà facoltà del Contraente, come pure della Società, recedere in qualsiasi momento dai rispettivi obblighi con un preavviso di 60 giorni dalla data di scadenza del contratto che verrà, successivamente, sottoscritto dalle parti. Senza tale preavviso il contratto si riterrà tacitamente rinnovato di anno in anno.

➤ **Modalità di presentazione dell'offerta:**

- L'offerta, per le attività previste ai punti A e B e successive specifiche, come da modulo allegato, dovrà contenere l'importo, su base annua, per quanto previsto al punto A. Per il punto B è richiesta un'offerta il più possibile dettagliata che indichi, oltre al prezzo e alla relativa unità di misura (per partecipante, per giornata di corso...), le modalità di svolgimento (numero massimo partecipanti, numero di ore/giornate...);
- Il candidato dovrà inoltre presentare l'autodichiarazione del possesso di tutti i requisiti richiesti che dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'operatore economico o dal singolo professionista allegando carta di identità e Curriculum vitae;
- L'operatore economico/libero professionista interessato potrà consegnare personalmente la propria offerta, oppure inviarla, in busta ermeticamente chiusa sulla quale dovrà apporsi la seguente dicitura: **"INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)"** entro le ore 17:00 di venerdì 15 marzo

2019 all'indirizzo: Casalasca Servizi SpA – Zona artigianale, snc – 26037 San Giovanni in Croce (CR). L'offerta potrà essere anche inviata mediante l'utilizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo casalascaservizi@legalmail.it, entro le scadenze in precedenza indicate, riportando come oggetto della comunicazione la dicitura **“INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)”**. E' onere dell'operatore economico/libero professionista accertarsi del rispetto degli orari di consegna dell'offerta. La Società non potrà in alcun modo essere ritenuta responsabile per il mancato rispetto della scadenza. Le offerte pervenute oltre il termine verranno automaticamente scartate.

➤ **Disposizioni finali**

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare, annullare o revocare la presente indagine qualora lo ritenga opportuno, o ne ravvisi la necessità, a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento. Si precisa che la presente richiesta di offerta non vincola in alcun modo la Società Casalasca Servizi S.p.A. che si riserva, sin da ora, la facoltà, a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento, di non procedere al conferimento dell'incarico attraverso tale indagine.

Eventuali chiarimenti sulla presente procedura potranno essere richiesti telefonicamente al numero 0375/311042 e/o, tramite comunicazione mail, all'indirizzo di posta elettronica info@casalascaservizi.com

Casalasca Servizi S.p.A.
Il Presidente del CdA
Ing. Francesco Scaramozzino

