



CREMONA Lì, 19 DICEMBRE 2019

Spett.le
CASALASCA SERVIZI S.P.A.
Piazza Garibaldi n. 26
26041 Casalmaggiore (CR)

Alla cortese attenzione del Presidente Dott. Matteo Rossi

OFFERTA DI ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE

Egregio Dottore,

facciamo seguito a quanto convenuto per sottoporLe un'offerta per l'assistenza e consulenza legale in favore della Vostra Società e nel ringraziarLa per l'opportunità concessa, ci permettiamo di formularLe la nostra offerta economica previa sintetica illustrazione delle attività da svolgere e della loro durata.

I. LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE E DURATA.

1. Le attività di assistenza e consulenza legale riguarderanno prestazioni professionali di natura stragiudiziale rese in favore della Vostra Società nei settori del diritto civile e amministrativo con esclusione del settore penale.
2. In particolare per ciò che concerne il settore del diritto civile e del diritto societario le prestazioni si sostanzieranno: *(i)* nella redazione di pareri e memoranda anche di natura precontenziosa; *(ii)* nella predisposizione e revisione della contrattualistica utilizzata nell'ambito delle Vostre attività imprenditoriali; *(iii)* nella redazione di accordi e lettere di intenti con Enti e società per lo sviluppo delle Vostre attività; *(iv)* nel supporto per la redazione delle delibere adottate dagli organi amministrativi della Vostra Società nonché nella loro revisione e *(v)* nell'assistenza per problematiche di natura giuslavoristica.
3. Per quanto attiene invece il settore amministrativo le prestazioni riguarderanno: *(i)* la redazione di pareri e memoranda in materia di servizi pubblici locali, appalti pubblici e urbanistica; *(ii)* la verifica delle procedure ad evidenza pubblica per l'espletamento di gare, da parte Vostra, volte alla fornitura di beni servizi e lavori e *(iii)* l'assistenza per la risoluzione di problematiche di natura ambientale e autorizzatoria in genere.
4. Restano espressamente esclusi eventuali mandati di natura giudiziale civile, amministrativa e penale in ordine ai quali si procederà con separato incarico e il cui compenso verrà determinato in base al tariffario nazionale forense qualora vigente.

16122 Genova	- Via Martin Piaggio, 17/7	- tel. 010.581746 - 010.5740232	- fax 010.5531960
20122 Milano	- Via Cappuccini, 11	- tel. 02.89282370	- fax 02.89282379
00197 Roma	- Viale Parioli, 98	- tel. 06.62277600	- fax 06.62277601
26100 Cremona	- Via S. Giuseppe, 17	- tel. 0372.800110	- fax 0372.800111
7700 Cape Town, Newlands	- Corner Main & Protea Road	- tel. +27 87.806.5033	

5. Sono da considerarsi parimenti escluse le attività legate ad operazioni di natura straordinaria quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, acquisizioni e cessioni di partecipazioni, fusioni e aggregazioni, costituzioni di Newco per nuove iniziative nell'ambito delle attività svolte dalla Vostra Società.
6. La durata proposta per lo svolgimento delle attività sopra descritte è di un (1) anno – rinnovabile per ugual periodo, previa conferma scritta della Società - a decorrere dal 1° gennaio 2020 e con scadenza il 31 Dicembre 2020.

II. PROFESSIONISTI COINVOLTI.

1. Ai fini dell'espletamento dell'incarico siamo pronti a mettere a Vostra disposizione, con il coordinamento e sotto la supervisione dell'Avv. Ivo Formigaro, un gruppo di professionisti di provata esperienza e di cui faranno parte:
 - (i) l'Avv. Federica Villa
 - (ii) l'Avv. Cristina Grana
 - (iii) il Dott. Gherardo Gabbiani
2. Naturalmente, ove ciò sia necessario in relazione alle Vostre esigenze, siamo pronti a mettere a Vostra disposizione ulteriori professionisti, con diversi livelli di *seniority*, ma in ogni caso con una specifica esperienza nell'ambito delle attività oggetto del presente offerta.

III. COMPENSI E SPESE.

1. Il nostro compenso complessivo annuo per le attività di assistenza e consulenza legale precedentemente indicate *sub I* viene fissato in Euro 24.000,00 (oltre a IVA pari al 22%, C.P.A. pari al 4% e spese generali pari al 15%) che ci verrà corrisposto, previa emissione di nota proforma, in n. 4 rate trimestrali di Euro 6.000,00 cadauna (oltre a IVA pari al 22%, C.P.A. pari al 4% e spese generali pari al 15%) rispettivamente entro il 31 Marzo, il 30 Giugno, il 30 Settembre e il 31 Dicembre del 2020.
2. Il compenso sopra indicato è stato determinato *a forfait* e deve considerarsi come onnicomprensivo per quanto attiene agli onorari di tutti i professionisti coinvolti.
3. Per quanto concerne, infine, il rimborso delle eventuali spese vive (per viaggi, trasferte ed altro) queste dovranno esserci integralmente rimborsate. Il rimborso dovrà essere liquidato mensilmente dietro presentazione di idonei e ragionevoli giustificativi.

IV. RISERVATEZZA.

I professionisti garantiscono che le informazioni di cui verranno a conoscenza in virtù del presente Incarico saranno tenute strettamente riservate e non dovranno essere, senza il previo consenso scritto di Casalasca Servizi S.p.A., in alcun modo utilizzate o divulgate a terzi, se non per quanto strettamente connesso all'espletamento dell'Incarico medesimo. I professionisti e lo Studio garantiscono altresì la massima riservatezza e protezione dei dati contenuti negli archivi cartacei e telematici.

V. PRIVACY.

Le informazioni di carattere personale di cui i professionisti dovessero venire a conoscenza durante l'esecuzione dell'Incarico saranno trattate in conformità al D. Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196 ed al Regolamento (UE) n. 2016/679 e verranno utilizzate esclusivamente ai fini dell'adempimento dell'Incarico stesso, come da separata informativa quivi allegata.

VI. RC PROFESSIONALE.

I professionisti coinvolti beneficiano della copertura assicurativa della Polizza n. 371018548 contratta dallo Studio Bettini Formigaro Pericu con Generali Italia S.p.A., per la responsabilità civile professionale avente un massimale per ciascun sinistro pari a € 5.000.000 (euro cinque milioni) e massimale per annualità di € 10.000.000 (euro dieci milioni), con scadenza il 24 ottobre 2020.

VII. ANTIRICICLAGGIO.

I professionisti sono tenuti ad adempiere agli obblighi previsti dal D.Lgs. del 21 novembre 2007 n. 231 e s.m., concernente la prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo ed, in particolare, a svolgere la cosiddetta adeguata verifica della clientela e il controllo costante durante l'esecuzione del presente incarico.

La Vostra Società sarà quindi tenuta a fornire i documenti ed informazioni, non già presenti nel nostro archivio, eventualmente richieste in adempimento della citata normativa e dovranno, inoltre, comunicare e trasmettere con la massima tempestività eventuali variazioni dei dati.

Ti rammentiamo inoltre che:

- (i) i professionisti conservano i dati e registrano le informazioni che hanno acquisito per assolvere gli obblighi di adeguata verifica, affinché possano essere utilizzati per qualsiasi indagine per operazioni di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo o per corrispondenti controlli a cura dell'UIF o di qualunque altra Autorità competente;

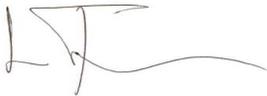
(ii) i dati registrati sono utilizzabili ai fini fiscali, secondo le disposizioni vigenti.

Qualora quanto precede sia da Lei condiviso, Le chiediamo di voler sottoscrivere la presente offerta in segno di integrale e incondizionata accettazione.

Rimaniamo in ogni caso a Sua disposizione e cogliamo l'occasione per inviarLe i nostri più cordiali saluti.

BETTINI FORMIGARO PERICU

(Avv. Ivo Formigaro)



Per accettazione

CASALASCA SERVIZI S.P.A.